



## Instructivo de inscripción ciclo escolar 2021-2022

### 1ro de secundaria

**12 de marzo de 2021.**

Este documento orienta respecto al proceso que el aspirante debe de llevar a cabo para concluir su inscripción al Colegio, la descripción de los compromisos y costos se encuentran en: El contrato de servicios escolares, las Normas de convivencia y el acuerdo 10 de marzo de 1992, los dos últimos disponibles en la página del Colegio [www.cpmv.maristas.edu.mx](http://www.cpmv.maristas.edu.mx)

Para **concluir el proceso de inscripción** se requiere:

- 1.- Revisión del contrato de prestación de servicios educativos, con firma de aceptación.
- 2.- Ingresar a la plataforma digital del Colegio "Sistema Marista" los datos y/o actualizarlos. **(Inciso II)**
- 3.- Entregar contrato de prestación de servicios educativos (en dos tantos), registro digital del sistema marista y talón de Normas de convivencia en control escolar.
- 4.- Una vez entregados todos los documentos, recibirá la línea de pago correspondiente a la inscripción para concluir el proceso. **(Inciso I)**

#### I.- Pago de inscripción

**Cuota de inscripción anual: \$ 6,365.00**

Pago total	\$ 6,365.00	del 16 al 31 de marzo de 2021.
Parcialidades	1ra. Parcialidad	\$ 2,125.00 del 16 al 31 de marzo de 2021.
	2da. Parcialidad	\$ 2,120.00 del 01 al 15 de abril de 2021.
	3ra. Parcialidad	\$ 2,120.00 del 16 de abril al 30 de abril de 2021.

#### Modalidad de pago: total y en parcialidades

##### Sucursal Bancaria

- a) El Colegio le proporcionará la línea de captura, misma que presentará en el banco BANAMEX. La línea de captura es personalizada por lo que es intransferible a otro aspirante.
- b) El pago lo podrá realizar en sucursal con efectivo, cheque Banamex o con tarjetas BANAMEX.

##### Forma Electrónica

- a) **Banca net:** dar de alta \*pago de servicios clave 3010\* con la misma línea de captura proporcionada.
- b) **Transferencia electrónica (diferente a Banamex):** Solicitar el número de clave interbancaria a la administración del colegio, **importante indicar en el campo concepto "nombre y apellido del alumno"**.
- c) **Cargo Domiciliado tarjeta de crédito o débito (VISA o MasterCard):** Solicitar a administración el formato para llenando y autorizado por parte del titular.

**Facturación:** Solicitar a la administración su factura en caso de ser requerida, sólo se podrá facturar en el mes que fue realizado su pago.

#### II.- Plataforma digital

- a) Seguir indicaciones de la hoja anexa para la activación del usuario y contraseña.
- b) Ingresar al apartado inscripción en la pantalla principal del Sistema Marista, seguir indicaciones del sistema y concluir este proceso imprimiendo el comprobante final.

**(Continúa al reverso)**

**Fechas a considerar:**

- **Del 16 al 31 de marzo de 2021** Pago total o 1era parcialidad.
- **Entrega de comprobantes** a control escolar secundaria con Gabriela González en horario de 8:00 hrs. a 12:00 hrs.

**\*\* De no realizar el pago en los días establecidos, el lugar del alumno quedará sujeto a disponibilidad de cupo, sin previo aviso.**

- **17 de mayo de 2021 se enviará la lista de útiles a sus correos personales**
- **Venta de uniformes** de 8:00 a 12:00 hrs. (En contingencia sanitaria el uniforme no es obligatorio)
- **Inicio de clases:** se publicará en la página web de colegio, donde se indicará la fecha y hora.

**Asistencia a los teléfonos:** 462 624 24 11, 462 624 02 35 y 462 624 18 51

**Correo:** secundaria@cmpmv.maristas.edu.mx

**NOTA:** Cualquier documento que sea necesario entregar firmado, sírvase hacerlo con tinta azul.

[cpmv.maristas.edu.mx](http://cpmv.maristas.edu.mx)



[sistema.maristas.edu.mx](http://sistema.maristas.edu.mx)



[Reglamento secundaria](#)



[Aviso privacidad](#)

